

年 月 日

応募書類の添付について

拝啓

貴社におかれましては、ますますご清栄の事とお喜び申し上げます。

さて、このたび貴社の採用情報を拝見し、応募をさせて頂きました。

つきましては、下記の書類を同封し、提出いたしますので
ご査証いただければと存じます。

是非とも、面接の機会を頂ければ幸いですので
何卒宜しくお願い申し上げます。

敬具

同封書類

以上