

令和〇〇年〇〇月〇〇日

株式会社 〇〇広告
人事課 採用担当 〇〇様

郵便番号000-0000
埼玉県さいたま市〇〇区〇-〇-〇
田中 一郎
電話番号：000-0000-0000

応募書類の添付について

拝啓

貴社におかれましては、ますますご清栄の事とお喜び申し上げます。

さて、このたび貴社の採用情報を拝見し、応募をさせて頂きました。

つきましては、下記の書類を同封し、提出いたしますので
ご査証いただければと存じます。

是非とも、面接の機会を頂ければ幸いですので
何卒宜しくお願い申し上げます。

敬具

同封書類

- 履歴書 1通
- 職務経歴書 1通

以上